



WERDE BETHANIER:IN

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:n

Mitarbeiter:in (m/w/d) für den Medizinischen Schreibdienst inklusive Sekretariatsvertretungen

in Vollzeit

Höchste Versorgungsqualität, Sicherheit für die Patienten, hochmotivierte Mitarbeitende und transparente Prozesse sind die wesentlichen Qualitätsziele unseres Krankenhauses. Der Medizinische Schreibdienst ist eine zentrale Abteilung unseres Hauses. Die Abteilung übernimmt fachübergreifend medizinische Schreibarbeiten nach Diktat sowie Vertretungseinsätze in Sekretariaten verschiedener Fachabteilungen.

Aufbauend auf eine medizinische Berufsausbildung und/oder mehrjähriger Berufserfahrung im medizinischen Bereich verfügen Sie über fundierte Kenntnisse in der medizinischen Nomenklatur sowie im Umgang mit Patient:innen. Idealerweise sind Sie mit dem Krankenhausinformationssystem ORBIS und den MS-Office-Produkten vertraut. Mit diesem Hintergrund bildet das fachübergreifende Schreiben nach Diktat sowie die Übernahme von Sekretariatsvertretungen Ihren zukünftigen und langfristig ausgerichteten Arbeitsplatz in unserem Team.






Selbstverständlich bieten wir Ihnen ein kollegiales und professionelles Umfeld. Eine leistungsgerechte Vergütung nach dem BAT-KF sowie Möglichkeiten zur beruflichen und persönlichen Weiterentwicklung sind für uns eine Selbstverständlichkeit.

Kontaktmöglichkeit:

Jacqueline Wolff
Personalreferentin
Tel.: +49 (0) 2841 200-20748
E-Mail: jacqueline.wolff@bethanienmoers.de

Sie wollen mehr über uns erfahren?

Besuchen Sie uns auf www.bethanien-moers.de oder vernetzen Sie sich mit uns auf unseren sozialen Kanälen.

-  Stiftung Krankenhaus Bethanien Moers
-  [bethanien_moers](https://www.instagram.com/bethanien_moers)
-  Krankenhaus Bethanien Moers
-  Stiftung Krankenhaus Bethanien Moers
-  Stiftung Krankenhaus Bethanien für die Grafschaft Moers

Wir haben Ihr Interesse geweckt?

Wenn Sie sich in unserem Team einbringen und Verantwortung übernehmen möchten, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung! Diese senden Sie bitte unter Angabe Ihres Gehaltswunsches und des nächstmöglichen Eintrittstermins – gerne auch in elektronischer Form – an:

Stiftung Krankenhaus Bethanien
Personalwesen
Postfach 10 11 80
47401 Moers
karriere@bethanienmoers.de



STIFTUNG
BETHANIE
KRANKENHAUS